

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
від 26.06.2019 року №99

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**05-09 Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань**  
(назва адміністративної послуги)

**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету**

**Татарбунарської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження ЦНАП.	вул. Центральна, буд.36, м. Татарбунари, Одеської області, 68100
2.	Інформація щодо графіку роботи ЦНАП	Понеділок: з 09.00 до 17.00 Вівторок: з 09.00 до 17.00 Середа: з 09.00 до 17.00 Четвер: з 09.00 до 20.00 П'ятниця: з 09.00. до 17.00 Субота, неділя - вихідні
3.	Телефон, адреса електронної пошти	<b>Тел.:</b> (04448) 3-34-44 <b>Веб-сайт:</b> <a href="http://www.tatarbunary.od.ua">http://www.tatarbunary.od.ua</a> <b>Електронна пошта:</b> 40459078@urkr.net
<b>Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» (ст. 11, 36)
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 10.06.2016 № 1657/5 «Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для	1. <b>Запит про надання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань</b> (додаток 2 до Порядку

	<p>отримання адміністративної послуги та вимоги до них</p>	<p>надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 10.06.2016 № 1657/5).</p> <p><b>2. Документ, що підтверджує внесення плати за отримання відповідних відомостей.</b></p> <p><b>У паперовій формі</b> документи подаються заявником особисто.</p> <p><b>В електронній формі</b> документи подаються через портал електронних сервісів виключно за умови реєстрації користувача на відповідному порталі.</p> <p><b>Якщо документи подаються особисто</b>, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання.</p> <p>У разі коли заявником є іноземець, документом, що посвідчує особу такого заявника, є національний, дипломатичний чи службовий паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу іноземця.</p> <p><b>У разі подання запиту уповноваженою на те особою пред'являється документ, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.</b></p>
8.	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>За одержання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в паперовій формі справляється плата в розмірі 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p><b>БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ:</b>  <b>Призначення платежу:</b> за надання відомостей з ЄДР  <b>Код платежу:</b> 22012700  <b>Одержувач:</b> УК у Татарбунарському районі  <b>МФО:</b> 899998  <b>Код ЄДРПОУ:</b> 38012170  <b>р/р:</b> 34310300041948</p> <p>За одержання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в електронній формі справляється плата в розмірі 75 відсотків плати, встановленої за надання витягу в паперовій формі.</p> <p><i>Адміністративний збір та плата за надання відомостей з ЄДР справляються у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 1 січня календарного року, в</i></p>

		<i>якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії або запит про надання відомостей з ЄДР, та округлюються до найближчих 10 гривень.</i>
9.	Строк надання послуги	<b>Протягом 24 годин</b> після надходження запиту, крім вихідних та святкових днів
10.	Результат надання послуги	<b>Витяг</b> з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань
11.	Спосіб отримання відповіді (результату)	У такий самий спосіб, у який подано запит

Керуючий справами (секретар)  
Виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради

Л.В. Коваль