



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 53

**Про введення карантинних обмежень на території Татарбунарської міської ради**

Згідно статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 29 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», постанов Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», від 20.05.2020 р. № 392 «Про встановлення карантину, з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів», від 03.06.2020 р. № 435 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020 р. № 392» ,з метою запобігання поширенню на території Татарбунарської міської ради коронавірусу COVID-19, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Керівнику робіт із ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації природного характеру місцевого рівня, пов'язаної з поширенням на території міста Татарбунари гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, заступнику Татарбунарської міського голови Лесніченку Олександровичу:

1.1. Тримати на контролі епідеміологічну ситуацію в місті Татарбунари.

Постійно

1.2. Запровадити, відповідно до законодавства, додаткові обмежувальні протиепідемічні заходи, зокрема щодо пересування та перебування громадян в громадських місцях міста Татарбунари.

У разі погіршення епідемічної ситуації в місті

1.3. Забезпечити дотримання протиепідеміологічних вимог до діяльності агропромислових ринків, встановлених головним державним

санітарним лікарем.

Негайно та постійно

1.4. Забезпечити інформування населення щодо встановлених обмежень та дотримання протиепідеміологічних заходів.

2. Дозволити діяльність закладів культури, зокрема КЗ «Кінотеатр м. Татарбунари» з приймання відвідувачів, у тому числі культурних заходів, за умови перебування не більше однієї особи на 5 кв. метрах площі приміщення, де проводиться захід, соціальне дистанціювання (1,5 м); регулярної дезінфекції; дотримання протиепідемічних заходів, забезпечення персоналу засобами індивідуального захисту (зокрема захист обличчя, очей, рук).

3. Дозволити проведення релігійних заходів за умови здійснення контролю релігійною організацією за дотриманням фізичної дистанції між учасниками не менше ніж 1,5 метра та перебування не більше ніж однієї особи на 5 кв. метрах площі будівлі, якщо релігійний захід проводиться в приміщенні

4. Дозволити діяльність закладів харчування, зокрема приймання відвідувачів у приміщеннях, за умови дотримання протиепідемічних заходів дотримання відстані не менше ніж 1,5 метра між місцями для сидіння за сусідніми столами та розміщення не більше ніж чотирьох клієнтів за одним столом (без урахування дітей віком до 14 років), за умови, що суб'єкт господарювання, який провадить таку діяльність, є оператором ринку харчових продуктів відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», та за умови забезпечення персоналу засобами індивідуального захисту (зокрема захист обличчя, очей, рук) і використання відвідувачами, крім часу приймання їжі, респіраторів або захисних масок, у тому числі виготовлених самостійно (з дотриманням вимог постанови Головного державного санітарного лікаря України від 02.06.2020 № 32).

5. Дозволити діяльність закладів, що надають послуги з розміщення, крім дитячих закладів оздоровлення та відпочинку.

6. Дозволити особам, які досягають 60-річного віку, не дотримуватися зобов'язання щодо самоізоляції.

7. КП «Водопостачальник» (Кобушкіна Т.О.):

7.1. Призначити відповідальних осіб за проведення очистки та дезінфекції споруд та мереж централізованого та децентралізованого водопостачання;

7.2. Комунальному підприємству «Водопостачальник» (Кобушкіна Т.О.) терміново організувати роботу з облаштування в місті Татарбунари

пунктів збору від населення використаних одноразових масок, рукавичок, та наборів засобів індивідуального захисту.

#### 8. Заступнику міського голови Лесніченку О.В.:

8.1.3 урахування епідемічної ситуації прийняти рішення щодо визначення кількості, функціонування контрольно-пропускних пунктів на в'їздах і виїздах на/з територію міста, для обмеження поширення коронавірусної хвороби (COVID -19), з урахуванням вимог, визначених Методичними рекомендаціями щодо порядку утворення та діяльності контрольно-пропускних пунктів на в'їздах і виїздах на/з території областей (районів, населених пунктів) для обмеження поширення коронавірусної хвороби (COVID -19), затверджених розпорядженням керівника робіт з ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації природного характеру державного рівня, пов'язаної із поширенням коронавірусної хвороби COVID -19 від 04.04.2020 № 17.

8.2. Відповідно до епідемічної ситуації визначити персональний склад та місця дислокації контрольно-пропускних пунктів на території міста.

8.3. Продовжити роботу щодо забезпечення всім необхідним одиноких, самотньо проживаючих громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, які перебувають у групі підвищеного ризику;

8.4. Забезпечити посилений контроль за дотриманням карантинних заходів у закладах громадського харчування (ресторанів, кафе, тощо), торговельно-розважальних центрів та інших об'єктів з масовим перебуванням людей (із залученням засобів масової інформації).

9. Управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради (Даскалеску О.Є.) спільно з представниками поліції забезпечити обмеження часу перебування автомобільного транспорту на при ринковій автостоянці **до 60 хвилин**.

10. Доручити Управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради (Даскалеску О.Є.):

10.1. Здійснювати контроль щодо заборони діяльності всіх точок стихійної торгівлі (з асфальту, столів, автомобільного транспорту) будь-якими товарами на території міста, у тому числі на при ринковій території міста;

10.2. У разі встановлення факту стихійної торгівлі на території міста інформувати Татарбунарський ВП Арцизького ВП ГУНП в Одеській області або за тел. 102;

10.3. Здійснювати дезінфекцію місць масового скупчення людей та при ринкової площі.

11. Всім суб'єктам підприємницької діяльності, які здійснюють свою діяльність на території міста запровадити та неухильно виконувати в

процесі діяльності в місцях масового перебування людей карантинні заходи та режим роботи з розрахунку один відвідувач на 10 кв. метрів площі торговельного (операційного) залу за умови дотримання дистанції між ними не менше як 1.5 метра із встановлення спеціальних позначок та знаходження однієї особи на 5 м<sup>2</sup> площі будівлі або території (якщо захід проводиться на відкритому повітрі), дотримання соціальної дистанції між сусідніми столами не менше 1,5 метра та розміщення за столом не більше 4 осіб (постанова головного санітарного лікаря України від 02.06.2020 № 32).

12. Відділу діловодства та контролю - секретаріату ради та виконавчого комітету (Бондаренко Ю.О.) інформувати населення міста через засоби масової інформації, соціальні мережі щодо встановлених обмежень та дотримання протиепідемічних заходів про заборону на:

1) перебування в громадських будинках і спорудах, громадському транспорті без вдягнутих засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно;

2) перебування на вулицях без документів, що посвідчують особу, підтверджують громадянство чи її спеціальний статус;

3) самовільно залишати місця самоізоляції, обсервації.

13. Керівникам структурних підрозділів виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради суворо дотримуватись встановлених протиепідемічних вимог.

14. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 54

**Про підсумки роботи житлово - комунального господарства в осінньо-зимовий період 2019-2020 року та заходи щодо підготовки до опалювального сезону 2020-2021 року**

Відповідно до статей 30, 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію заступника міського голови Лесніченка О.В. про підсумки роботи житлово-комунального господарства в осінньо-зимовий період 2019-2020 року та заходи щодо підготовки до опалювального сезону 2020-2021 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію заступника міського голови Лесніченка О.В. про підсумки роботи житлово-комунального господарства в осінньо-зимовий період 2019-2020 року та заходи щодо підготовки до опалювального сезону 2020-2021 року прийняти до відома (додається).
2. Керівникам комунальних закладів, підприємств забезпечити підготовку до опалювального сезону 2020-2021 року.
3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 55

**Про підсумки виконання основних показників програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Татарбунари за січень-березень 2020 року**

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію заступника міського голови Лесніченка О.В. про підсумки виконання основних показників програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Татарбунари за січень-березень 2020 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Інформацію заступника міського голови Лесніченка О.В. про підсумки виконання основних показників програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Татарбунари за січень-березень 2020 року взяти до відома (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 56

**Про заходи щодо святкування Дня Конституції**

Відповідно до статті 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію заступника міського голови Лесніченка О.В. про заходи щодо святкування Дня Конституції, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити заходи щодо святкування Дня Конституції (додаються).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**

Додаток  
до рішення  
виконавчого комітету  
міської ради  
від 24.06.2020  
№ 56

### Заходи щодо святкування Дня Конституції

1. Підготувати та розповсюдити через засоби масової інформації привітання міського голови з нагоди 24-ї річниці Конституції України.

Відділ з питань діловодства та контролю-секретаріат ради та виконавчого комітету

2. Забезпечити святкове оформлення міста та приведення в належний стан місць проведення урочистих заходів, використання державної символіки під час святкування.

УМКВ

3. Провести покладання кошиків з квітами до пам'ятника Т.Г. Шевченку.

Відділ з питань діловодства та контролю-секретаріат ради та виконавчого комітету

4. Провести у місті очистку парків, скверів, місць масового відвідування населення та подальшого їх утримання у належному санітарному стані.

УМКВ

5. Підготовка та вручення з нагоди відзначення Дня Конституції Почесних грамот міської ради.

Відділ з питань діловодства та контролю-секретаріат ради та виконавчого комітету

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Л.В.Коваль





**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 57

**Про підсумки виконання міського  
бюджету за I квартал 2020 року**

Відповідно статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання міського бюджету за I квартал 2020 року», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання міського бюджету за I квартал 2020 року» взяти до відома (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 58

**Про організацію оздоровлення та  
відпочинку дітей в 2020 році**

Відповідно статті 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію завідувача сектору з питань бюджету та інвестицій відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради Кравець Н.О. «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей у 2020 році», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію завідувача сектору з питань бюджету та інвестицій відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради Кравець Н.О. «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей у 2020 році» взяти до відома (додається).

2. Затвердити Положення про порядок направлення дітей м. Татарбунари до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів міського бюджету в 2020 році (додається).

3. Начальнику відділу, головному бухгалтеру відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютиковій Л.С. забезпечити виділення коштів на заходи з оздоровлення та відпочинку дітей відповідно затверджених видатків міського бюджету на 2020 рік.

4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого  
комітету міської ради  
від 24.06.2020  
№ 57\_\_\_\_\_

Положення  
про порядок направлення дітей м. Татарбунари до дитячих закладів  
оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів міського бюджету  
в 2020 році

1. Загальні положення

1.1. До дитячих закладів оздоровлення та відпочинку направляються діти віком від 7 до 16 років, які навчаються в загальноосвітніх навчальних закладах м. Татарбунари, проживають у м. Татарбунари.

1.2. Бюджетні кошти спрямовуються виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради на організацію оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують соціальної уваги та підтримки, а саме:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей з багатодітних сімей;
- дітей з малозабезпечених сімей;
- дітей з неповних сімей;
- дітей, які постраждали внаслідок катастрофи на Чорнобильській АЕС;
- талановитих та обдарованих дітей – переможців всеукраїнських, обласних, районних, міських конкурсів, олімпіад, фестивалів, змагань, спартакіад;
- відмінники навчання;
- діти внутрішньо переміщених осіб;
- дітей, батьки яких є учасниками АТО;
- діти, батьки яких мобілізовані в ЗСУ;
- дітей, які є членами міського шахово-шашкового клубу;
- дітей, які є членами міської команди з футболу.

1.3. Путівки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, придбані за рахунок бюджетних коштів, надаються безоплатно.

1.4. У випадку дострокового виїзду дитини з дитячого закладу оздоровлення та відпочинку сума коштів від вартості путівки, які залишилися невикористаними, не повертається.

2. Порядок надання путівок до дитячих закладів оздоровлення  
та відпочинку

2.1. Підбір та направлення дітей пільгових категорій до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку здійснюється виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради відповідно до цього Положення з урахуванням того, що за рахунок бюджетних коштів дитина має право на забезпечення путівкою до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку один раз на рік.

2.2 Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради розглядає заяви батьків або осіб, які їх замінюють, щодо направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, формує і своїм розпорядженням затверджує списки дітей, які направляються до визначених закладів. Підставою для видання такого розпорядження є документи, зазначені в пункті 3.1 розділу 3 цього Положення, які мають зберігатися у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради упродовж 3 років.

2.3. На підставі розпорядження виконавчого комітету Татарбунарської міської ради заповнюються бланки путівок, які засвідчуються підписом керівника та печаткою виконавчого комітету міської ради.

2.4. Оформлені належним чином путівки передаються в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку при заїзді дітей на оздоровчу зміну.

2.5. Дітям путівки на руки не видаються.

2.6. Для надання путівки одному з батьків або особам, які їх замінюють, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку з дітьми пільгових категорій необхідно пред'явити оригінал паспорта та надати ксерокопію цього документа.

### 3. Перелік документів, необхідних для отримання путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку

3.1. До виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, на який покладено виконання вимог цього Положення, подаються відповідні документи:

- заява батька (матері) або осіб, що їх замінюють;
- копія паспорта (сторінки 1,2) а також сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання;
- згода на обробку персоніфікованих даних заявника;
- довідка з місця проживання;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- документ, що засвідчує статус дитини (дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування);
- копія рішення суду або копія свідоцтва про розторгнення шлюбу, копія свідоцтва про смерть одного з батьків (дітям з неповних сімей);
- копія довідки учасника АТО або посвідчення учасника бойових дій (дітям, батьки яких є учасниками АТО);
- копія довідки про мобілізацію в ЗСУ (дітям, батьки яких мобілізовані в ЗСУ);
- довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям (дітям із малозабезпечених сімей);

- копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї (дітям із багатодітних сімей);
- копія посвідчення дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи (дітям, які постраждали внаслідок катастрофи на Чорнобильській АЕС);
- копія довідки про взяття на облік як внутрішньо переміщеної особи (діти внутрішньо переміщених осіб);
- копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади, всеукраїнського, обласного, міського рівнів, отриманих упродовж останніх 3-х років (обдарованим та талановитим дітям);
- копія табелів успішності за останніх два начальних роки. У таблиці враховуються тільки річні (підсумкові) оцінки ( для відмінників навчання);
- списки дітей учасників міського шахово-шашкового клубу, які надає завідувач шахово-шашкового клубу (для учасників шахово-шашкового клубу);
- списки дітей учасників міської команди з футболу, які надає завідувач стадіону (для учасників міської футбольної команди);

3.2. Зазначені у пункті 3.1. документи не потребують нотаріального засвідчення. Їх копії засвідчуються відповідальними працівниками виконавчого комітету міської ради за наявності оригіналів документів.

3.3. Перед відправленням діти, яким надається путівка для оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій проходять медичний огляд. На кожну дитину, яка направляється до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, оформляється медична карта. Карта заповнюється районною лікувально-профілактичною установою та відповідним закладом санітарно-епідеміологічного нагляду.

#### 4. Проїзд дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

4.1. До дитячого закладу оздоровлення та відпочинку діти можуть прибувати з батьками, іншими законними представниками або у складі груп із особами, які їх супроводжують.

4.2. Проїзд дітей здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють), а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

4.5. Умови від'їзду дитини до місця постійного проживання узгоджуються з батьками, особами, які їх замінюють, та з виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради.

#### 5. Контроль за дотриманням вимог цього Положення

5.1. Контроль за використанням бюджетних коштів, передбачених виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради на придбання путівок

на оздоровлення та відпочинку дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, здійснюється в установленому законодавством порядку.

Керуючий справами (секретар )  
виконавчого комітету

Л.В.Коваль



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 59

**Про надання адресної матеріальної  
допомоги жителям міста**

Відповідно підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 28.04.2016 року № 54 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги мешканцям м. Татарбунари (зі змінами), рішень міської ради від 39 листопада 2019 р. № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», від 18.01.2016 року № 23-VII «Про затвердження міської програми «Милосердя в дії» на 2016-2020 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання жителям міста в червні 2020 року згідно додатку.

2. Відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради (Лютикова Л.С.) забезпечити перерахування коштів по міській програмі «Милосердя в дії» в межах обсягів фінансування на 2020 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**

Додаток  
до проекту рішення  
виконавчого комітету  
Татарбунарської  
міської ради  
від 24.06. 2020  
№ 59

Список  
на надання матеріальної допомоги в червні 2020 року

№ п/п	П.І.Б.	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума Грн.
1.	Бобух Наталя Іванівна	м. Татарбунари 2вул. Князева,86, кв.4	пенсіонер	лікування	500,00
2.	Іваногло Марія Миколаївна	м. Татарбунари 2вул. Робоча,25, кв.9	пенсіонер	лікування	600,00
3.	Остапюк Євгенія Григорівна	м. Татарбунари 2вул. Робоча,17, кв.6	пенсіонер	лікування	600,00
4.	Притула Віра Іванівна	м. Татарбунари 2вул. Чкалова,15	пенсіонер, інвалід II групи	лікування	600,00
5.	Дьяченко Віра Дмитрівна	м. Татарбунари 2вул. Чкалова,35	тимчасово не працює, інвалід II групи	лікування	1000,00
6.	Градинар Лідія Харитонівна	м. Татарбунари 2вул. Чкалова,47	пенсіонер	лікування	600,00
7.	Маскис Валентин Іванович	м. Татарбунари 2вул. Клюшнікова,8	пенсіонер	лікування	600,00
8.	Донкоглов Іван Дмитрович	м. Татарбунари 2вул. Т. повстання,35	пенсіонер	лікування	600,00
9.	Кречун	м. Татарбунари		лікування	600,00



	Раїса Олександрівна	Звул. Київська,59	пенсіонер		
10.	Ткач Клавдія Федорівна	м. Татарбунари Звул. В.Тура,112	пенсіонер	лікування	600,00
11.	Колдорар Забар Петрович	м. Татарбунари Звул. Т. повстання,25	здійснює догляд за дитиною- інвалідом	лікування доньки	600,00
12.	Сьомкіна Килина Іванівна	м. Татарбунари вул. Т. повстання,39	пенсіонер, інвалід II групи	лікування	600,00
13.	Пислар Надія Михайлівна	м. Татарбунари вул. Князева, 63, кв.8	пенсіонер	лікування	600,00
14.	Савчук Іван Григорович	м. Татарбунари вул. Чорноморська,59	не працюючий	лікування	600,00
15.	Гладка Зінаїда Харитонівна	м. Татарбунари вул. Т. повстання,24	пенсіонер	лікування	600,00
15.	Писаревська Неля Володимирівна	м. Татарбунари Звул. В.Тура,28, кв.3	інвалід III групи, пенсія по інвалідності	лікування	1500,00
16.	Чабан Ольга Анатоліївна	м. Татарбунари Звул. Барінова, 15	пенсіонер, інвалід II групи	лікування	1500,00
17.	Рунак Марія Андріївна	м. Татарбунари Звул. Князева, 84а, кв.6	інвалід II групи, пенсія по інвалідності	лікування	1500,00
				Всього	13 800,00

Керуючий справами  
(секретар) виконкому

Л.В. Коваль



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 60

**Про роботу управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради у 2019 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію керівника управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради Даскалеску О.Є. про роботу управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради у 2019 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію керівника управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради Даскалеску О.Є. про роботу управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради у 2019 році прийняти до відома.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 61

**Про облік житлового фонду та здійснення контролю за його використанням у місті Татарбунари**

Відповідно до підпункту 5 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію керівника Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради Даскалеску О.Є. про облік житлового фонду та здійснення контролю за його використанням у місті Татарбунари прийняти до відома.

2. Зобов'язати Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради (Даскалеску О.Є.):

2.1. Посилити контроль за дотриманням мешканцями правил користування житловими приміщеннями, утриманням житлових будинків та прибудинкових територій.

2.2. Проводити роз'яснювальну роботу серед мешканців житлового фонду про необхідність утримання житла та приміщень загального користування в належному санітарному стані.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 62

**Про роботу відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату)  
Татарбунарської міської ради у 2019 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу з питань реєстрації управління надання адміністративних послуг виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Ватаманюк І.І. про роботу відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради у 2019 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію начальника відділу з питань реєстрації управління надання адміністративних послуг виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Ватаманюк І.І. про роботу відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради у 2019 році прийняти до відома.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 63

**Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на III квартал 2020 року**

Відповідно до статей 40, 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту роботи виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 20 січня 2016 року № 1, з метою організації роботи виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на III квартал 2020 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В., керуючого справами (секретаря) виконкому Коваль Л.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
24.06.2020  
№ 63

ПЛАН РОБОТИ  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ НА ІІІ КВАРТАЛ 2020 РОКУ

I. ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ПИТАНЬ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ ПРОЕКТІВ  
РІШЕНЬ НА ЗАСІДАННІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ  
ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Липень

1. Про стан роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті  
Татарбунарської міської ради за I півріччя 2020 року.

Відділ з питань діловодства та контролю -  
секретаріат ради та виконавчого комітету

Серпень

1. Про підсумки виконання міського бюджету за I півріччя 2020 року.

Відділ бухгалтерського обліку виконавчого  
комітету (апарату)

2. Про підсумки виконання основних показників програми соціально-  
економічного та культурного розвитку міста Татарбунари за I півріччя 2020  
року.

Відділ бухгалтерського обліку виконавчого  
комітету (апарату)

3. Про стан здійснення виконавчим комітетом Татарбунарської міської  
ради делегованих повноважень органів виконавчої влади за I півріччя 2020  
року.

Керуючий справами (секретар) виконкому

Вересень

1. Про план роботи виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на IV квартал 2020 року.

Керуючий справами (секретар) виконкому

2. Про підсумки оздоровлення та відпочинку дітей в 2020 році.

Заступник міського голови

3. Про стан підготовки об'єктів житлово- комунального господарства міста до роботи в осінньо-зимових умовах 2020-2021 років.

Заступник міського голови

## II. ЗАХОДИ МІСЬКВИКОНКОМУ ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНО- МАСОВОЇ РОБОТИ

1. Відзначення Дня Державного прапора України.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат ради та виконавчого комітету, УМКВ міської ради

2. Відзначення Дня визволення міста від німецько-фашистських загарбників.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат ради та виконавчого комітету, УМКВ

3. Відзначення Дня незалежності України.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат ради та виконавчого комітету, УМКВ

4. Відзначення Дня міста.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат ради та виконавчого комітету, УМКВ

5. Відзначення Дня знань.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат ради та виконавчого комітету

6. Відзначення Дня підприємця.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат  
ради та виконавчого комітету

7. Відзначення 96-річниці Татарбунарського повстання.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат  
ради та виконавчого комітету

8. Відзначення Дня вихователя.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат  
ради та виконавчого комітету

9. Відзначення Дня партизанської слави.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат  
ради та виконавчого комітету

10. Відзначення Всеукраїнського дня бібліотек.

Відділ з питань діловодства та контролю - секретаріат  
ради та виконавчого комітету

11. Виїзди за місцем проживання заявників з метою перевірки достовірності та повноти фактів, викладених у зверненнях громадян, та наслідків вирішення питань.

Заступник міського голови

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Л.В.Коваль





**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 64

**Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами за заявами ПІВДЕННОЇ ХРИСТІЯНСЬКОЇ МІСІЇ МИЛОСЕРДЯ ТА БЛАГОДІЙНОСТІ «ЖИТТЯ» ПРИ БРАТСТВІ (ОБЄДНАННІ) НЕЗАЛЕЖНИХ ЦЕРКОВ ТА МІСІЙ ЄВАНГЕЛІСТСЬКИХ ХРИСТІЯН-БАПТИСТІВ УКРАЇНИ, фізичної особи – підприємця Гулеша Андрія Валентиновича, фізичної особи – підприємця Головатой Алли Євгенівни, Виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради**

Керуючись пунктом 13 частини а статті 30, статтями 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», розглянувши заяву Південної Християнської Місії Милосердя та Благодійності «Життя», фізичної особи – підприємця Гулеша Андрія Валентиновича, фізичної особи – підприємця Головатой Алли Євгенівни, службову записку начальника відділу земельних відносин Виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Катанова Ігоря Володимировича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами ПІВДЕННІЙ ХРИСТІЯНСЬКІЙ МІСІЇ МИЛОСЕРДЯ ТА БЛАГОДІЙНОСТІ «ЖИТТЯ» ПРИ БРАТСТВІ (ОБЄДНАННЯ) НЕЗАЛЕЖНИХ ЦЕРКОВ ТА МІСІЙ ЄВАНГЕЛІСТСЬКІЙ ХРИСТІЯН-БАПТИСТІВ УКРАЇНИ для рекламного засобу (бігборду) № 7 за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, вул. Степова, до 18.08.2021 року з утриманням території благоустрою за власний рахунок за договором пайової участі.

2. Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами фізичній особі – підприємцю Гулешу Андрію Валентиновичу для рекламного засобу (бігборду) № 37 за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, вул. Степова, строком на п'ять років.

3. Внести зміни у рішення виконавчого комітету від 27.05.2020 року № 40, виклавши в новій редакції пункти 10, 11 та 12, а саме:

«10.Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради для рекламного засобу (бігборду) №28 за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вул. Колісніченка, строком на п'ять років.

11.Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради для рекламного засобу (бігборду) №29 за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вул. Івана Кожедуба, строком на п'ять років.

12.Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради для рекламного засобу (бігборду) №30 за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вул. Василя Тура, строком на п'ять років.»

4. Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами фізичній особі – підприємцю Головатій Аллі Євгенівні для рекламного засобу (бігборду) № 38 за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, на розі вул. Степова та вул. Капітана Салтикова, строком на п'ять років.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 65

**Про доцільність розміщення тимчасової споруди за паспортом прив'язки за адресою: м. Татарбунари, набережна Даніеля Фрідріха Ізерта, за заявою фізичної особи - підприємця Градинар Юлії Миколаївни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», статтею 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068 (далі Порядок), розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Градинар Юлії Миколаївни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати доцільним розміщення тимчасової споруди за паспортом прив'язки фізичною особою - підприємцем Градинар Юлією Миколаївною для провадження підприємницької діяльності з торгівлі, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, набережна Даніеля Фрідріха Ізерта, з площа під тимчасовою спорудою – 8,75 кв. м (3,5x2,5м), з площею благоустрою – 24 кв. м., згідно ситуаційної схеми М 1:500.

2. Рекомендувати фізичній особі - підприємцю Градинар Ю.М. отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, погоджений сектором містобудування, архітектури та будівництва Татарбунарської райдержадміністрації та погодити схему розміщення тимчасової споруди з КП «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК», Татарбунарськими РЕМ, ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ» та ТОВ «АТРАКОМ».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 66

**Про доцільність проведення благоустрою території прилеглої до присадибної ділянки за адресою: м. Татарбунари, вул. Вишнева, буд.44, за заявою гр. Гуцулюк Любові Костянтинівни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяву Гуцулюк Любові Костянтинівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати доцільним проведення благоустрою території прилеглої до присадибної ділянки за власний рахунок гр. Гуцулюк Любові'ю Костянтинівною, шляхом проведення земляних робіт з планування території благоустрою, облаштування квітника та газону з огорожею (не вище 0,6 м), озеленення шляхом насадження декоративних дерев, укладки тротуарної плитки і бордюрів (шириною доріжки не менш 1 м та довжиною 6,5 м), з загальною площею благоустрою 26 кв. м. (6,5 x 4 м) за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, вул. Вишнева, буд. 44, згідно план – схеми М 1:500.

2. Покласти обов'язки щодо утримання об'єкту благоустрою на гр. Гуцулюк Л.К.

3. Зобов'язати гр. Гуцулюк Л.К. погодити схему благоустрою в КП «Водопостачальник», Татарбунарськими РЕМ, ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ» і ТОВ «АТРАКОМ» та не приступати до благоустрою без дозволу виконавчого комітету на порушення об'єкту благоустрою за формою встановленою постановою КМУ від 30 жовтня 2013 р. № 870.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**





**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 67

**Про доцільність проведення благоустрою території за адресою: м. Татарбунари, вул. Кілійська, за заявою гр. Лавриненко Лідії Василівни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяву Лавриненко Лідії Василівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати доцільним проведення благоустрою території за власний рахунок гр. Лавриненко Лідії Василівни, шляхом проведення земляних робіт з планування території благоустрою шляхом встановлення огорожі, з площею благоустрою бкв. м. (3x2 м) за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, вул. Кілійська, згідно план – схеми М 1:500.

2. Покласти обов'язки щодо утримання об'єкту благоустрою на гр. Лавриненко Л.В..

3. Зобов'язати гр. Лавриненко Л.В. погодити схему благоустрою в КП «Водопостачальник», Татарбунарськими РЕМ, ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ» і ТОВ «АТРАКОМ» та не приступати до благоустрою без дозволу виконавчого комітету на порушення об'єкту благоустрою за формою встановленою Постановою КМУ від 30 жовтня 2013 р. № 870.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

27.05.2020

№ 68

**Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою за адресою м. Татарбунари, вул. Центральна, за заявою фізичної особи – підприємця Кравченка Сергія Миколайовича**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за № 2073/24605, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Кравченка Сергія Миколайовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Поновити фізичній особі – підприємцю Кравченку Сергію Миколайовичу договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою для провадження підприємницької діяльності з торгівлі, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, вул. 23 Серпня, (тимчасова споруда № 51), з площею благоустрою 20 кв. м, терміном до 07.06.2022 року, згідно паспорту прив'язки тимчасової споруди від 07.06.2017 року № 24.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 69

**Про присвоєння окремої адреси частині житлового будинку по вулиці  
Робоча 18, м. Татарбунари за заявою Лисого Бориса Федоровича**

Керуючись статтею 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Лисого Бориса Федоровича, інформаційні довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 10.06.2020, договір купівлі-продажу № 697 від 10.03.1992, технічний паспорт від 13.03.1992, виготовленого Татарбунарською бригадою МБТІ, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Відповідно до договору купівлі-продажу № 697 від 10.03.1992 замінити адресу  $\frac{1}{2}$  частині житлового будинку по вул. Робоча, 18, м. Татарбунари, яка належить Лисому Борису Федоровичу, а саме: приміщення № 2-1, № 2-2, № 2-3, № 2-4, №2-5, № 2-6, № 2- 7 , № 2-8, № 2- 9, № 2-10, №2-11, № 2-12 загальною площею 109,5 кв. м., на наступну адресу: м. Татарбунари, вул. Робоча 18 б.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**





**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 70

**Про присвоєння адреси  
нежитловій будівлі, за заявою  
Муту Тетяни Іванівни**

Відповідно до статті 31, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Муту Т.І., рішення Татарбунарського районного суду від 19.01.2010 р. справа № 2-106/2010, технічний паспорт від 08.08.2013 року, виготовлений ТОВ Татарбунарське РБТІ, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу нежитловій будівлі – корівнику під літ «Б-1», а саме: м. Татарбунари, вул. Чорноморська, 82 в.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 71

**Про внесення змін до додатку 1 рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.01.2020 р. № 2 «Про затвердження списків квартирному обліку громадян, у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради», за заявою Білої Вікторії Вікторівни»**

Керуючись підпунктом 2 пункту «а», підпунктом 9 пунктом «б» статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 30, 39, 40, 45,46, 60 Житлового кодексу Української РСР, розглянувши заяву Білої Вікторії Вікторівни від 09.06.2020 року стосовно внесення змін в облікові дані в зв'язку з одруженням, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. В додатку 1 рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.01.2020 р. № 2 «Про затвердження списків квартирному обліку громадян, у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради», за № 24 згідно порядку, змінити прізвище Нездоймінова на Біла, далі по тексту.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 72

**Про затвердження Положення про проведення фестивалю Ретро-автомобілів «ТАТАРБУНАРИ РЕТРО»**

Відповідно до статей 38, 38-1, 40, 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про проведення фестивалю Ретро-автомобілів «ТАТАРБУНАРИ РЕТРО» (додається) .
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
24.06.2020  
№ 72

### ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ФЕСТИВАЛЮ РЕТРО-АВТОМОБІЛІВ «ТАТАРБУНАРИ РЕТРО»

#### І. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок проведення фестивалю ретро – автомобілів «Татарбунари ретро» (далі - Фестиваль).

1.2. Організатором фестивалю є виконавчий комітет Татарбунарської міської ради та Координаційний офіс безпеки в м. Татарбунари.

1.3. Фестиваль проводиться щороку з метою підвищення безпеки на дорогах та популяризації історії авто-, мото- та вело- будівництва.

1.4. Фестиваль є неприбутковим проектом.

1.5. Основними завданнями Фестивалю є:

- привернення уваги до проблем безпеки на дорогах та підвищення обізнаності всіх учасників дорожнього руху про безпечну поведінку на дорогах;
- популяризація автомобілів, мотоциклів, мопедів та велосипедів будь-якої країни, виробництва ХХ століття;
- підвищення туристичного потенціалу міста;
- підвищення громадської активності.

1.6. Фестиваль має офіційну символіку. Використання символіки в інформаційних цілях дозволяється з метою розповсюдження інформації про Фестиваль, його заходи та організаторів. В будь-яких інших цілях, використання офіційної символіки можливе лише за письмового дозволу організаторів.

1.7. Інформація про проведення Фестивалю розміщується на офіційному веб-сайті Татарбунарської міської ради – <http://tatarbunary.od.ua/>, а також у засобах масової інформації не пізніше ніж за один місяць до початку його проведення.

1.8. Під час проведення Фестивалю обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

1.9. Надаючи організаторам свої дані в паперовій або електронній формі, приватна чи юридична особа тим самим дає згоду на обробку персональних даних на таких умовах:

- персональні дані оброблятимуться з метою проведення Фестивалю, підготовчої роботи до нього, а також з метою інформування учасників про новини Фестивалю і про заходи, які проходять в його рамках.

- організатор оброблятиме лише персональні дані, вказані особою, яка їх надала;
- згода на обробку персональних даних може бути відкликана за заявою, направленою на електронну адресу: tat-miskarada@ukr.net

1.10. Учасниками фестивалю є власники ретро автомобілів, мотоциклів та велосипедів.

## II. Порядок проведення Фестивалю

- 2.1. Фестиваль проводиться у м. Татарбунари щороку у липні.
- 2.2. Дата і місце проведення Фестивалю визначається оргкомітетом.
- 2.3. Заявка на участь у Фестивалі за формою згідно з додатком надсилається учасниками до 10 липня з поміткою «Татарбунари ретро» у письмовому та електронному вигляді на e-mail: tat-miskarada@ukr.net
- 2.4. Документи, надіслані до оргкомітету конкурсу не повертаються.
- 2.5. Документи, що неправильно оформлені чи надійшли в оргкомітет із запізненням, не розглядаються.
- 2.6. Вік учасників Фестивалю не обмежений.
- 2.7. Відбір учасників Фестивалю формує організаційний комітет.
- 2.8. Проведення Фестивалю передбачає урочисте відкриття і закриття Фестивалю, проведення право-роз'яснювальної роботи, концертів, виставок, гастрономічних та кулінарних заходів.
- 2.9. У рамках Фестивалю можуть проводитися прес-конференції, «круглі столи», майстер-класи, творчі майстерні, презентації видань, зустрічі з власниками ретро-транспортних засобів.
- 2.10. Організація учасниками Фестивалю святкової торгівлі продовольчими та непродовольчими товарами здійснюється відповідно до чинного законодавства та нормативно-правових актів міської ради, з урахуванням карантинних вимог під час надання відповідних видів послуг .

## III. Організаційний комітет Фестивалю

3.1. Для організації та проведення Фестивалю створюється організаційний комітет (далі - Оргкомітет), склад якого затверджується міським головою.

3.2. До участі в роботі Оргкомітету залучаються працівники виконавчого комітету, Координаційного офісу безпеки в м. Татарбунари, представники поліції, ДСНС, працівники культури, керівники підприємств, установ, організацій у сфері культури (за згодою), місцеві підприємці.

3.3. Оргкомітет Фестивалю:

- визначає загальну концепцію Фестивалю;
- визначає підприємства, установи, організації, що будуть здійснювати організаційне проведення Фестивалю;
- визначає відбір учасників для участі у Фестивалі;
- взаємодіє з організаційних питань з учасниками Фестивалю;
- проводить роботу із залучення меценатів;
- оприлюднює в засобах масової інформації інформацію про проведення Фестивалю;

- виконує інші функції, пов'язані з організацією та проведенням фестивалю.

3.4. Оргкомітет затверджує:

- програму фестивалю;
- зразки інформаційно-рекламної продукції;

3.5. Голова Оргкомітету:

- розподіляє повноваження членів Оргкомітету;
- керує роботою з організації та проведення Фестивалю.

3.6. Секретар Оргкомітету:

- оформляє документацію щодо проведення Фестивалю;
- сприяє висвітленню заходів Фестивалю в засобах масової інформації;
- забезпечує зберігання документів та матеріалів щодо проведення Фестивалю.

3.7. Члени Оргкомітету:

- здійснюють організаційну роботу щодо проведення Фестивалю;
- забезпечують порядок проведення Фестивалю.

#### IV. Фінансове забезпечення фестивалю

4.1. Фінансування фестивалю здійснюється за рахунок:

- коштів міського бюджету передбачених на відповідний бюджетний рік;
- інших джерел та надходжень, що не заборонені чинним законодавством.

4.2. Громадські та інші організації, установи мають право за власний рахунок установлювати спеціальні призи, нагороди та премії учасникам Фестивалю за погодженням із Оргкомітетом.

4.3. Витрати на проживання, харчування, відрядження учасників Фестивалю не здійснюються.

**Адреса Оргкомітету:**

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, вул. Л.Українки, 18,  
м. Татарбунари, 68199,  
телефон/факс: (04844) 33355

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Л.В.Коваль



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 73

**Про дотримання законодавства в частині обмеження споживання і продажу пива та слабоалкогольних напоїв в м. Татарбунари**

Відповідно до статей 30, 40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо обмеження споживання і продажу пива та слабоалкогольних напоїв», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 27.05.2010 року № 80 «Про обмеження торгівлі пивом, алкогольними та слабоалкогольними і тютюновими виробами в м. Татарбунари», розглянувши колективне звернення мешканців вул. Соборна, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Рекомендувати Татарбунарському ВП Арцизького ВП ГУНП в Одеській області (Бодюл О.М.), забезпечити дієвий контроль щодо недопущення реалізації в торгових об'єктах алкогольних напоїв, пива та тютюнових виробів неповнолітнім, продажу алкогольних напоїв на розлив та поштучно цигарок.

2. Заборонити на території міста Татарбунари продаж пива (крім безалкогольного), алкогольних напоїв, слабоалкогольних напоїв, вин столових:

- з 23.00 години до 11.00 години в об'єктах торгівлі (крім закладів ресторанного господарства);
- на розлив для споживання на місці в об'єктах роздрібної торгівлі (крім закладів ресторанного господарства);
- в об'єктах торгівлі, розміщених на відстані менше, ніж 50 метрів від території загальноосвітніх навчальних закладів та дитячих позашкільних закладів.

3. Заборонити споживання пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових на ринках, стадіонах, спортивних та

дитячих майданчиках, у всіх видах громадського транспорту, у закритих спортивних спорудах, у закладах культури, охорони здоров'я, у навчальних та освітньо - виховних закладах, у приміщеннях органів державної влади та органів місцевого самоврядування, інших державних установ.

4. Продаж пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових проводити за документами, який підтверджує вік покупця, якщо у продавця виникли сумніви щодо досягнення покупцем 18 річного віку.

5. Попередити власників магазинів, які мають ліцензію на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями про заборону продажу алкогольних напоїв на розлив, та у разі встановлення фактів порушення ними законодавства в цій частині звертатися до компетентних органів про анулювання ліцензії.

6. Дане рішення довести до відома населення м. Татарбунари та оприлюднити на офіційному веб - сайті Татарбунарської міської ради.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка ОВ.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**





**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 74

**Про доцільність розміщення групи тимчасових споруд за паспортом прив'язки за адресою: м. Татарбунари, вул. Горького, за заявою фізичної особи - підприємця Федорової Ірини Ігорівни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», статтею 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068 (далі Порядок), розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Федорової Ірини Ігорівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати доцільним внесення змін фізичною особою - підприємцем Федоровій Іриною Ігорівною до паспорту прив'язки групи тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності зі збільшенням площі благоустрою на 22 кв. м, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, вул. Горького, згідно ситуаційної схеми М 1:500.

2. Рекомендувати фізичній особі - підприємцю Федоровій Ірині Ігорівні отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, погоджений сектором містобудування, архітектури та будівництва Татарбунарської райдержадміністрації та погодити схему розміщення тимчасової споруди з КП «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК», Татарбунарськими РЕМ, ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ» та ТОВ «АТРАКОМ».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**





**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.06.2020

№ 75

**Про надання дозволу на збір вихідних даних для проектування будівництва та реконструкції з розширенням за адресою: м. Татарбунари, вул. Лесі українки, буд. 83, за заявою Краснощокова Віктора Вікторовича**

Керуючись статтею 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», розглянувши заяву Краснощокова Віктора Вікторовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл Краснощокову Віктору Вікторовичу на збір вихідних даних (містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки) для проектування будівництва та реконструкції з розширенням, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м. Татарбунари, вул. Лесі Українки, будинок 83, згідно ситуаційної схеми М 1:500.

2. Зобов'язати Краснощокова Віктора Вікторовича:

2.1 Отримати містобудівні умови і обмеження забудови земельної ділянки та погодити проект будівництва та реконструкції з розширенням в секторі містобудування, архітектури та будівництва Татарбунарської райдержадміністрації.

2.2 Не приступати до будівництва та реконструкції без отримання дозволу, виданого Державною архітектурно-будівельною інспекцією в Одеській області.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**